

令和 7 年 8 月 28 日現在

【募集要項】 早番・遅番支援スタッフ

1. 雇用形態

非常勤契約職員

2. 業務内容

(1) 知的障がいをお持ちの方を支援するグループホーム及び短期入所事業所における介助全般、清掃、洗濯等

早番：利用者の起床から通所施設送り出しまでの支援

遅番：利用者の帰宅から就寝までの支援

(2) 併設の福祉作業所での作業・支援補助

※ (2)の業務については、勤務時間による。

※ 常時ではありませんが、必要に応じてトイレ・入浴・食事の介助がございます。

※ 重度の方を支援する場面が多いです。

3. 勤務条件

月曜日～日曜日のうち 3 日以上

早番 6：30～15：30 または遅番 12：30～21：30（いずれも休憩 60 分）

※ 勤務日、勤務時間は面接時に応相談。

※ 早番の始業 6：30 は必須です。

※ グループホームでの業務は、早番は 6：30～9：30、遅番 15：30～21：30 がおおよその勤務時間となります。

4. 時給

1,283 円～1,363 円（処遇改善手当加算含む。保有資格により資格手当加算含む。）

※ 時給の幅は、勤務条件及び保有資格による。

5. その他待遇

* 賞与、退職金共済、社会保険の加入、有休休暇の取り扱いは、勤務条件による。

* 車通勤 OK。敷地内での駐車です。

* 正規職員登用制度あり（異動・シフト勤務のできる方。年齢制限もございます。）

6. 選考の手順

応募→面接日調整→面接（1回）→採用内定

- ※ 履歴書不要です（簡単なエントリーシートを記入）。
- ※ 応募連絡時に、氏名、連絡先、福祉業界での経験の有無、居住地（市区町村のみ）を確認いたします。
- ※ 事前にエントリーシートを希望の場合、採用担当までお問い合わせください。Google フォームをご案内いたします。